

ご提出書類 ③「振込口座が確認できる書類のコピー」 をご同封ください。

「金融機関名、支店名、預金種別、口座番号、口座名義(カナ)」
がわかる「通帳のコピー(白黒)」の添付をお願いします。
※「キャッシュカードのコピー」はお受け致しかねますのでご注意ください。

振込先を「ゆうちょ銀行」でご指定の場合、コピーは
以下のように「見開き1ページ」(1枚)をご提出ください。

総合口座
お名前 ○○○○○○様
店番 口座番号 ○○○ ○○○○○○
ゆうちょ銀行

中面・上

「ゆうちょ銀行の場合」は通帳の「見開き1ページ・全面コピー」を「1枚」ご提出(同封して)ください。

中面・下

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○

振込先を「ゆうちょ銀行以外」でご指定の場合、コピーは以下のように
「表紙」と「中面」を各1枚(計2枚) ご提出ください。

普通預金通帳
お名前 ○○○○○○様 ○○銀行 ○○支店
店番 口座番号 ○○○ ○○○○○○ ○△銀行

中面・上

「ゆうちょ銀行以外の場合」は通帳の「表紙と中面のコピーを各1枚(計2枚)」

普通預金通帳
店番 口座番号 ○○○ ○○○○○○ ○○ ○○様
表紙 ○○銀行

ご提出いただきました口座情報は、厳重に取り扱い、ご返金以外の目的では一切利用いたしません。

ご記帳の際、振込元名義は「カ) コンベンションリンクージ」 で印字されます。 必ず経理ご担当者様へお伝えください。

ご不明な際は、097-538-3700 (コンパルホール) までご連絡ください。お問合せ時間/9:00-17:00

※お振込みは申請書類をご提出いただいた後(郵送の場合は到着後)翌々々月末(約3ヶ月後)を予定しております。